

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УХОТСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «15» марта 2019 года № 10

д. Песок

**Об утверждении Методики оценки эффективности использования  
объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности  
муниципального образования «Ухотское»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Ухотское», на основании "Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Ухотское» Каргопольского муниципального района", утвержденного Решением муниципального Совета муниципального образования «Ухотское» №62 от 28 апреля 2018 года, Администрация муниципального образования «Ухотское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую "Методику оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Ухотское»" (далее - Методика).

2. Муниципальным учреждениям и муниципальным предприятиям муниципального образования «Ухотское» ежегодно осуществлять оценку эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Ухотское» и закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, в соответствии с Методикой, утвержденной пунктом 1 настоящего Постановления.

3. Помощнику главы осуществлять оценку эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Ухотское» и осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых руководителями муниципальных учреждений, муниципальных предприятий муниципального образования «Ухотское».

4. Настоящее Постановление обнародовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации муниципального образования «Каргопольский муниципальный район» (<http://kargopoland.ru>) и опубликовать в бюллетене «Вестник Каргопольского района».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

## **МЕТОДИКА**

### **оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Ухотское»**

#### **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящая Методика определяет процедуру взаимодействия Администрации муниципального образования «Ухотское» (далее – Администрация) в лице Главы муниципального образования «Ухотское» (далее – Глава), муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Ухотское» по осуществлению оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Ухотское» (далее – муниципальное образование), включая земельные участки (далее – недвижимое имущество).

**1.2.** Для целей настоящей Методики под эффективным использованием недвижимого имущества понимается использование недвижимого имущества по назначению и в соответствии с предметом, целями и видами деятельности муниципального учреждения и предприятия муниципального образования, определенными его уставом, отсутствие фактов использования недвижимого имущества третьими лицами без правовых оснований, отсутствие фактов неиспользования недвижимого имущества, положительная динамика доходов, полученных от использования недвижимого имущества, в том числе имущество казны муниципального образования «Ухотское».

**1.3.** Оценка эффективности использования недвижимого имущества осуществляется в целях повышения эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, увеличения доходов от его использования и оптимизации механизмов управления таким недвижимым имуществом.

#### **2. Порядок проведения оценки эффективности использования объектов недвижимого имущества**

**2.1.** Муниципальные учреждения и предприятия муниципального образования ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, для проведения оценки эффективности использования и управления муниципальным имуществом муниципального образования представляют в Администрацию следующие сведения:

- сведения об объектах недвижимого имущества по форме согласно Приложению №1;
- сведения о земельных участках по форме согласно Приложению №2;
- сведения об арендаторах (пользователях) объектов недвижимости по форме согласно Приложению №3;
- значения показателей эффективности использования имущества казенными, бюджетными учреждениями и предприятиями по форме согласно Приложению №4.

Сведения, указанные в абзацах втором - четвертом настоящего пункта,

представляются в отношении каждого объекта недвижимости, закрепленного за муниципальным учреждением, предприятием, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Сведения, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, представляются в отношении всей совокупности имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, предприятием, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

**2.2.** Администрация ежегодно в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, осуществляет:

- 1) сбор и анализ данных, представленных муниципальными учреждениями и предприятиями;
- 2) определение показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, показателей эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, предприятиями и имуществом казны предусмотренное п.2.4 настоящей Методики;
- 3) формирование перечня выявленного неиспользуемого недвижимого имущества;
- 4) подготовку предложений по вовлечению выявленного неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот, повышению эффективности использования недвижимого имущества;
- 5) формирование сводных значений показателей эффективности использования имущества подведомственными казенными, бюджетными, автономными учреждениями, предприятиями и имуществом казны по форме согласно Приложению №5.

**2.3.** Руководители муниципальных учреждений и предприятий несут персональную ответственность за достоверность представляемой в Администрацию информации.

**2.4.** Показатели целевого использования объектов недвижимого имущества, показатели эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, предприятиями и имуществом казны определяются в следующем порядке:

1) показатель целевого использования объекта недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением и имуществом казны, определяется по формуле:

$$N = \frac{S_{\text{общ.}} - S_{\text{исп.}}}{S_{\text{общ.}}} \times 100\% , \text{ где:}$$

**S<sub>общ.</sub>** - общая площадь объекта недвижимого имущества;

**S<sub>исп.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, используемая учреждением, рассчитанная по формуле:

$$S_{\text{исп.}} = S_{\text{д.}} + S_{\text{ар.}} , \text{ где:}$$

**S<sub>д.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, используемая учреждением для оказания муниципальных услуг при выполнении муниципального задания, утвержденного учредителем, платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

**S<sub>ар.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным основаниям.

При расчете показателя целевого использования объекта недвижимого имущества площадь недвижимого имущества применяется без учета площади коридоров, тамбуров, переходов, лестничных клеток, лифтовых шахт, внутренних открытых лестниц, помещений, предназначенных для размещения инженерного оборудования и инженерных сетей (далее – помещения общего пользования).

Часть объекта недвижимого имущества признается неиспользуемой и Администрацией осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования объекта недвижимого имущества при следующих значениях N:

20% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} < 200$  кв.м.;

10% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} \geq 200$  кв.м., но  $< 500$  кв.м.;

5% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} \geq 500$  кв.м.

2) показатель целевого использования объекта недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным предприятием, определяется по формуле:

$$N = \frac{S_{\text{общ.}} - S_{\text{исп.}}}{S_{\text{общ.}}} \times 100\% , \text{ где:}$$

**S<sub>общ.</sub>** - общая площадь объекта недвижимого имущества;

**S<sub>исп.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, используемая предприятием, рассчитанная по формуле:

$$S_{\text{исп.}} = S_{\text{уд.}} + S_{\text{ар.}} , \text{ где:}$$

**S<sub>уд.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, используемая для осуществления уставной деятельности предприятия;

**S<sub>ар.</sub>** - площадь объекта недвижимого имущества, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, безвозмездного пользования, иным основаниям.

При расчете показателя эффективности использования объекта недвижимого имущества площадь недвижимого имущества применяется без учета площади помещений общего пользования.

Часть объекта недвижимого имущества признается неиспользуемой и Администрацией осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования объекта недвижимого имущества при следующих значениях N:

20% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} < 200$  кв.м.;

10% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} \geq 200$  кв.м., но  $< 500$  кв.м.;

5% – в случае, если  $S_{\text{общ.}} \geq 500$  кв.м.

3) показатель целевого использования земельного участка определяется по формуле:

$$N = \frac{S_{\text{общ.}} - S_{\text{исп.}}}{S_{\text{общ.}}} , \text{ где:}$$

**S<sub>общ.</sub>** - общая площадь земельного участка;

**S<sub>исп.</sub>** - площадь земельного участка, используемая по целевому назначению (с учетом вида разрешенного использования, градостроительных, санитарных и иных норм и правил).

Часть земельного участка признается неиспользуемой и отделом осуществляется подготовка предложений по повышению эффективности использования земельного участка в случае, если значение  $N$  превышает установленные градостроительным регламентом предельные (минимальные) размеры земельных участков в пределах соответствующей территориальной зоны;

4) показатель эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, предприятиями и имуществом казны определяется одним из следующих методов: сравнительным, доходным, аналитическим.

Сравнительный метод является общим методом определения эффективности использования имущества, в рамках которого применяется один или более методов, основанных на сравнении использования отдельного объекта имущества с использованием аналогичных объектов, находящихся в собственности муниципального образования, собственности других муниципальных образований Архангельской области, собственности Архангельской области.

Доходный метод основывается на проведении оценки размера доходов от использования имущества с расходами на содержание имущества и доходами от использования сопоставимого имущества в условиях рынка. Этот метод, как правило, применяется в совокупности со сравнительным методом.

Аналитический метод состоит из анализа представленных значений показателей эффективности использования имущества и расчетов эффективности использования на основе указанных значений.

По результатам применения методов оценки показателей эффективности использования имущества Администрацией формируется вывод об эффективном либо неэффективном использовании имущества.

**2.5.** Помощником главы осуществляется подготовка аналитической записки с указанием показателей целевого использования объектов недвижимого имущества, выводов об эффективности использования имущества, определенных в соответствии с п.п.1-3 п.2.4 настоящей Методики, выводов об эффективности использования имущества муниципальными учреждениями, предприятиями и имуществом казны, сформированных в соответствии с п.п.4 п.2.4 настоящей Методики, и пояснениями по проведенному анализу с указанием причин, повлекших неиспользование, неэффективное использование имущества.

**2.6.** Помощник главы, рассмотрев сведения, указанные в п.п.4 п.2.2 настоящей Методики, совместно с муниципальными учреждениями и предприятиями ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку и представление Главе муниципального образования «Ухотское» предложений по повышению эффективности использования недвижимого имущества, вовлечению выявленного неиспользуемого недвижимого имущества в хозяйственный оборот.

### Сведения об объекте недвижимого имущества

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))  
**по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

1	Кадастровый номер объекта недвижимости	
2	Наименование объекта недвижимости (указывается в соответствии со свидетельством о государственной регистрации права либо технической документацией)	
3	Местонахождение объекта	
4	Назначение объекта	
5	Основание нахождения (право пользования), номер распорядительного документа, дата	
6	Общая площадь, кв. м (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования)	
7	Протяженность, км	
8	Балансовая стоимость, рублей	
9	Остаточная стоимость, рублей	
10	Технический паспорт, номер, дата	
11	Кадастровый паспорт, номер, дата	
12	Описание физического состояния объекта (удовлетворительное, неудовлетворительное, иные сведения)	
13	Государственная регистрация права собственности муниципального образования на объект (дата, номер регистрационной записи)	
14	Государственная регистрация права оперативного управления, хозяйственного ведения (дата, номер регистрационной записи)	
15	Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), занимаемая балансодержателем (за исключением площадей, предоставленных иным лицам), кв. м (для муниципальных предприятий)	
16	Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), используемая балансодержателем при выполнении муниципального задания, утвержденного учредителем, кв. м (для муниципальных учреждений)	
17	Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), используемая балансодержателем для оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной уставом (за исключением площадей, предоставленных иным лицам), кв. м (для муниципальных учреждений)	
18	Общая площадь (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), занимаемая иными лицами на праве аренды (безвозмездного пользования), кв. м	
19	Иное обременение (основание, срок действия обременения)	
20	Количество арендаторов (пользователей)	

21	Площадь свободных (неиспользуемых) помещений (с указанием полезной площади и площади помещений общего пользования), кв. м	
22	Данные по земельному участку, на котором располагается объект недвижимости (кадастровый номер, разрешенное использование, площадь, кв. м)	
23	Отнесение к специализированному жилищному фонду (с указанием реквизитов решения)	
24	Принадлежность к памятникам истории и культуры (с указанием реквизитов решения)	
25	Отнесение к объектам гражданской обороны (с указанием наличия паспортов или иных документов на защитные сооружения)	
26	Предложения по повышению эффективности использования объекта недвижимости, вовлечению объекта в хозяйственный оборот либо указание причин, приведших к непригодности его дальнейшей эксплуатации	
27	Сумма доходов, полученная в отчетном году от использования объекта недвижимости, рублей (для муниципальных учреждений), в том числе:	
	- от сдачи имущества в аренду	
	- от оказания платных услуг (выполнения работ)	
	от оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	
28	Сумма расходов, направленная на содержание объекта недвижимости, рублей (для муниципальных учреждений), в том числе:	
	- выплата налога на имущество	
	- имущество, переданное в аренду	
	- имущество, переданное в безвозмездное пользование	
	- имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	
	- имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	

Данные, отраженные в форме, подтверждаем:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

### Сведения о земельном участке

(полное наименование организации (балансодержателя объекта))  
**по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

1	Кадастровый номер земельного участка	
2	Местоположение	
3	Категория земель	
4	Вид разрешенного использования	
5	Площадь, кв. м	
6	Вид права на земельный участок (постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, аренда)	
7	Документ - основание предоставления (дата, номер)	
8	Государственная регистрация права собственности муниципального образования (дата, номер регистрационной записи)	
9	Государственная регистрация права пользования (дата, номер регистрационной записи)	
10	Количество объектов недвижимости, расположенных на земельном участке	
11	Наименования и площади объектов недвижимости, расположенных на земельном участке	
12	Площадь земельного участка, используемая для уставной деятельности, кв. м	
13	Площадь земельного участка, переданная в пользование третьим лицам, в том числе сервитут, кв. м	
14	Размер арендной платы/земельного налога за земельный участок (руб./кв. м)	
15	Кадастровая стоимость земельного участка	
16	Обременения	

Данные, отраженные в форме, подтверждаем:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Сведения об арендаторе (пользователе) объекта недвижимости  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

\_\_\_\_\_ /  
(полное наименование организации (балансодержателя объекта))

\_\_\_\_\_ /  
(наименование объекта недвижимости)

\_\_\_\_\_ /  
(местонахождение объекта недвижимости)

1	Полное и сокращенное наименование арендатора (пользователя)	
2	Юридический адрес (полный)	
3	Сведения об учредителе (полное наименование, юридический адрес)	
4	Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
5	Телефон руководителя, факс	
6	Номер и дата заключения договора аренды (пользования)	
7	Номер и дата дополнительного соглашения к договору аренды (пользования)	
8	Реквизиты решения уполномоченного органа о согласовании передачи имущества в аренду (пользование)	
9	Срок действия договора аренды (пользования)	
10	Государственная регистрация аренды (пользования), дата, номер регистрационной записи	
11	Общая/полезная площадь занимаемых помещений, кв. м	
12	Цель использования помещений (офис, склад, магазин, производственное, гараж, иное)	
13	Количество субарендаторов	
14	Общее количество площадей, сданных в субаренду, кв. м	
15	Размер годовой арендной платы, руб.	

Данные, отраженные в форме, подтверждаем:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

**Значения показателей эффективности использования имущества казенными,  
бюджетными, учреждениями и предприятиями муниципального образования  
по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	20__ год (предыдущий год) (факт)	20__ год (отчетный год) (факт)
1	2	3	4	5
1	Сумма доходов, полученная от использования имущества, в том числе:	тыс. руб.		
1.1	От сдачи имущества в аренду	тыс. руб.		
1.2	От оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
1.3	От оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	тыс. руб.		
2	Сумма расходов, направленная на содержание имущества, в том числе:	тыс. руб.		
2.1	Выплата налога на имущество	тыс. руб.		
2.2	Имущество, переданное в аренду	тыс. руб.		
2.3	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
2.4	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
2.5	Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	тыс. руб.		
3	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества, в том числе:	тыс. руб.		
3.1	Недвижимое имущество, в том числе:	тыс. руб.		
3.1.1	Имущество, переданное в аренду	тыс. руб.		
3.1.2	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.1.3	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
3.1.4	Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	тыс. руб.		
3.2	Движимое имущество, в том числе:	тыс. руб.		
3.2.1	Особо ценное движимое имущество	тыс. руб.		
3.2.2	Движимое имущество, переданное в аренду	тыс. руб.		
3.2.3	Движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	тыс. руб.		
3.2.4	Движимое имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		
3.2.5	Движимое имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	тыс. руб.		

4	Количество объектов недвижимого имущества	единиц		
5	Общая площадь объектов недвижимого имущества, в том числе:	кв. м		
5.1	Имущество, переданное в аренду	кв. м		
5.2	Имущество, переданное в безвозмездное пользование	кв. м		
5.3	Имущество, используемое для оказания платных услуг (выполнения работ)	кв. м		
5.4	Имущество, используемое для оказания услуг (выполнения работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным учредителем	кв. м		
6	Износ основных средств	%		
7	Сумма, направленная на восстановление основных средств за счет средств, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)	тыс. руб.		

Данные, отраженные в форме, подтверждаем:

Руководитель организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации (балансодержателя объекта):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
<b>Бюджетное учреждение</b>																															
Предыдущий год (факт)																															
Отчетный год (факт)																															
Следующий за отчетным год (прогноз)																															
<b>ИТОГО по бюджетным учреждениям:</b>																															
Предыдущий год (факт)																															
Отчетный год (факт)																															
Следующий за отчетным год (прогноз)																															
<b>Предприятие</b>																															
Предыдущий год (факт)																															
Отчетный год (факт)																															
Следующий за отчетным год (прогноз)																															
<b>ИТОГО по предприятиям:</b>																															
Предыдущий год (факт)																															
Отчетный год (факт)																															
Следующий за отчетным год (прогноз)																															
<b>Имущество казны</b>																															
Предыдущий год (факт)																															
Отчетный год (факт)																															
Следующий за отчетным год (прогноз)																															
<b>ИТОГО:</b>																															